

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на предоставление в 2022 году грантов
в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан для государственной
поддержки научных исследований по приоритетным направлениям деятельности
Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня
(шифр конкурса – НОЦ-РНФ-2022)

Уфа, 2021

Общие положения

1. Настоящая конкурсная документация устанавливает порядок проведения конкурсного отбора на предоставление в 2022 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан для государственной поддержки научных исследований по приоритетным направлениям деятельности Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня (далее соответственно – конкурсный отбор/конкурс, гранты) в соответствии с Порядком конкурсного отбора научных, научно-технических программ и проектов, представленных на конкурс Российского научного фонда, утвержденным решением правления Российского научного фонда (далее – Фонд) (протокол № 9 от 13 апреля 2021 года), и Порядком предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан для государственной поддержки научных исследований по приоритетным направлениям деятельности Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня (далее – Порядок), утвержденным указом Главы Республики Башкортостан от 6 сентября 2021 года № УГ-476.

2. Предоставление грантов осуществляется по результатам конкурсного отбора, проводимого Министерством образования и науки Республики Башкортостан (далее – Министерство) совместно с Советом по грантам для государственной поддержки научных исследований по приоритетным направлениям деятельности Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня (далее – Совет), исходя из перечня критериев оценки заявки согласно приложению к конкурсной документации. Гранты предоставляются на осуществление проектов в 2022-2024 годах. Конкурсный отбор проводится ежегодно.

3. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами по направлениям деятельности Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня (далее – научные исследования) с целью финансовой поддержки научных исследований по приоритетным направлениям программы деятельности Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня, утвержденной Наблюдательным

советом Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня 18 марта 2021 года.

4. Сведения о грантах, подлежащих предоставлению в соответствии с Порядком, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете Республики Башкортостан (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете Республики Башкортостан) (при наличии технической возможности).

5. Гранты предоставляются научным коллективам независимо от должности, занимаемой руководителем научного коллектива (далее – руководитель проекта), его ученой степени и гражданства, организационно-правовой формы и формы собственности российских образовательных организаций высшего образования (далее – образовательные организации, участники конкурса, получатели грантов), научных учреждений Российской Федерации (далее – научные организации, участники конкурса, получатели грантов), зарегистрированных в Республике Башкортостан, являющихся участниками Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня и учредительными документами которых предусмотрена возможность выполнения научных исследований, по результатам конкурсного отбора, проводимом Министерством совместно с Советом.

6. Руководителем проекта не может являться ученый, выполняющий функции руководителя проекта (помимо одного, отобранного Фондом при проведении скоординированных с иностранными партнерами конкурсов), срок реализации которого не будет окончен по состоянию на 1 января 2022 года.

Руководителем проекта не может являться ученый, лишенный такого права на определенный срок вследствие его отказа от руководства ранее поддержанным проектом Фонда и/или вследствие досрочного прекращения ранее поддержанного проекта Фонда по решению правления Фонда. Перечень оснований для лишения права осуществлять руководство проектом представлен на сайте Фонда www.rscf.ru в подразделе «Отдельные решения попечительского совета» раздела «Документы».

Руководитель проекта имеет право в качестве руководителя подать только одну заявку для участия в данном конкурсе. Количество проектов, финансирование которых осуществляется Фондом через одну образовательную или научную организацию, не ограничивается.

7. Финансовое обеспечение каждого проекта, заявляемого на конкурс, должно составлять от 4 (Четырех) до 7 (Семи) миллионов рублей ежегодно и формируется в следующем порядке:

- 50 (пятьдесят) процентов финансового обеспечения проекта состоит из средств гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан;

- 50 (пятьдесят) процентов финансового обеспечения проекта состоит из средств паритетного финансирования (гранта) Фонда.

Средства гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан должны расходоваться аналогично гранту Фонда.

8. Руководитель проекта должен иметь не менее восьми различных публикаций по тематике проекта в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях, индексируемых в базах данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus), опубликованных в период с 1 января 2016 года до даты подачи заявки.

В случае представления публикации в изданиях, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus), входящих в первый квартиль (Q1) по импакт-фактору JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition, по SJR (принадлежность издания к Q1 в Scopus определяется по базе данных <http://www.scimagojr.com/>), данная статья учитывается как две публикации.

Для лиц, находившихся в указанный в настоящем пункте период в отпусках по беременности и родам, отпусках по уходу за ребенком, а также отпусках работникам, усыновившим ребенка, допускается наличие соответствующих публикаций также в период, предшествующий 1 января 2016 года, и равный продолжительности таких отпусков.

9. Членом научного коллектива в период практической реализации проекта не может являться ученый, в любом качестве принимающий участие в реализации

двух или более проектов, поддерживаемых Фондом, на момент вхождения его в состав исполнителей проекта, победившего в данном конкурсе. Руководитель любого проекта Фонда может одновременно дополнительно руководить одним проектом, отобранным Фондом при проведении скоординированных с иностранными партнерами конкурсов, и участвовать в одном проекте Фонда в качестве исполнителя.

Членом научного коллектива, который реализует проект, не может являться работник организации, в непосредственном административном подчинении которого находится руководитель указанного в данном абзаце проекта.

Общее число членов научного коллектива (вместе с руководителем проекта) не может превышать 10 человек.

Доля членов научного коллектива, непосредственно занятых выполнением научных исследований, в возрасте до 39 лет включительно в общей численности членов научного коллектива должна составлять не менее 50 (пятидесяти) процентов в течение всего периода практической реализации проекта.

Основным исполнителем проекта не может являться ученый, лишенный такого права на определенный срок вследствие досрочного прекращения ранее поддержанного проекта Фонда по решению правления Фонда. Перечень оснований для лишения права участия в проектах в качестве основного исполнителя представлен на сайте Фонда www.rscf.ru в подразделе «Отдельные решения попечительского совета» раздела «Документы».

10. Руководителем проекта и членами научного коллектива могут являться работники образовательной или научной организации и иные лица, привлекаемые для выполнения проекта и состоящие на время практической реализации проекта в трудовых или гражданско-правовых отношениях с образовательной или научной организацией. Руководитель проекта на весь период практической реализации проекта должен состоять в трудовых отношениях с образовательной или научной организацией, при этом трудовой договор с руководителем проекта не может быть договором о дистанционной работе.

11. Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих затрат:

а) вознаграждение членов научного коллектива (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды, без лиц категории «вспомогательный персонал»);

б) вознаграждение лиц категории «вспомогательный персонал» (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды);

в) оплата научно-исследовательских работ сторонних организаций, направленных на выполнение научного проекта в размере не более 15 (пятнадцати) процентов от суммы гранта;

г) расходы на приобретение оборудования и иного имущества, необходимых для проведения научного исследования (включая обучение работников, монтажные, пуско-наладочные и ремонтные работы), не связанных с осуществлением текущей деятельности организации;

д) расходы на приобретение материалов и комплектующих для проведения научного исследования;

е) командировочные расходы, оплата услуг связи, транспортные услуги;

ж) накладные расходы организации в размере не более 10 (десяти) процентов от суммы гранта.

12. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 3 настоящей конкурсной документации.

13. Главным распорядителем как получателем средств бюджета Республики Башкортостан, осуществляющим предоставление грантов из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с Порядком, является Министерство.

14. В целях проведения конкурса Министерство обеспечивает проведение комплекса мер, необходимых для мониторинга достижения значения результата предоставления гранта и показателей, указанных в соглашении.

15. Организатором конкурса является Министерство. Местонахождение и почтовый адрес организатора конкурса: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Театральная, д. 5/2. Электронный адрес Министерства: morb@bashkortostan.ru.

Ответственный представитель организатора конкурса по вопросам проведения конкурса – Цыганок Ангелина Игоревна, главный специалист-эксперт отдела науки и высшего образования, тел.: +7 (347) 218-03-22, адрес электронной почты: tsyganok.ai@bashkortostan.ru.

16. Организационно-техническое и информационное сопровождение проведения конкурса осуществляет Министерство.

17. Конкурсная документация подлежит размещению на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

18. Объявление о конкурсе и конкурсная документация размещаются на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте Министерства в разделе «Деятельность» подраздела «Наука и высшее образование» не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи на конкурс заявок и документов.

Министерство вправе вносить изменения в объявление о проведении конкурса и конкурсную документацию. При внесении изменений срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается таким образом, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее 15 (пятнадцати) календарных дней.

Изменения, вносимые в объявление о проведении конкурса и конкурсную документацию, размещаются в течение 1 (одного) рабочего дня на официальном сайте.

Министерство вправе отказаться от проведения конкурса в течение первой половины установленного срока подачи заявок.

Изменения в объявлении о проведении конкурса, информация об отказе от проведения конкурса размещаются на официальном сайте Министерства.

19. Проведение конкурса обеспечивается в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства: <https://education.bashkortostan.ru/> (далее – официальный сайт).

20. Все расходы, связанные с участием в конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой и предоставлением документов для участия в конкурсе, несут участники конкурса и возмещению не подлежат.

21. Конкурс признается несостоявшимся, если по истечении установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе (далее – заявки) подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

Требования к участникам конкурса, содержанию, форме и составу документов для участия в конкурсе

22. Образовательная или научная организация – участник конкурса на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, должна соответствовать следующим требованиям:

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Республикой Башкортостан;

в) отсутствие процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) не является получателем средств из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные пунктом 3 настоящей конкурсной документации;

д) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) наличие материально-технической базы и технологических возможностей для достижения целей предоставления грантов, указанных в пункте 3 настоящей конкурсной документации;

ж) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе организации, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

з) получатель гранта является участником Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня.

23. Участники конкурса предоставляют следующие документы о подтверждении соответствия требованиям конкурса, предусмотренным пунктом 22 настоящей конкурсной документации, представленные по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса (1):

справку об отсутствии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подписанная руководителем организации или иным уполномоченным им лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета (2);

справку об отсутствии у организации просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Республикой Башкортостан, подписанная руководителем организации или иным уполномоченным им лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета (3);

справку о том, что организация не является получателем средств из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные пунктом 3 настоящей конкурсной документации, подписанная руководителем организации или иным уполномоченным им лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета (4);

справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе организации, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации, подписанная руководителем организации или иным уполномоченным им лицом (5);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (6).

Ответственность за достоверность представленных документов (за исключением документов, полученных в результате межведомственного информационного взаимодействия) несет организация.

Организация вправе не представлять документы, указанные в абзацах 2, 5 и 6 настоящего пункта.

В случае непредставления организацией указанных документов по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Сведения об участии организации в Евразийском научно-образовательном центре мирового уровня Министерство запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия самостоятельно.

24. Для участия в конкурсном отборе принимаются заявки на реализацию научных исследований по следующим направлениям:

1. «Цифровая и зеленая химия, энергетика».
2. «Передовые производственные технологии и инжиниринг».
3. «Биомедицина и генетика».
4. «Новая среда жизни».

Научное исследование (проект) должно быть направлено на решение задач в рамках приоритетных направлений деятельности Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня, а также на решение задач социально-экономического развития Республики Башкортостан.

Приоритетную поддержку получают проекты, предусматривающие создание новой или усовершенствование производимой продукции (товаров, работ, услуг), создание новых или усовершенствование применяемых технологий.

25. Для участия в конкурсе организация в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня начала приема заявок представляет в Министерство заявку на бумажном носителе, подписанную руководителем организации или лицом, его замещающим, и оформленную в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией.

26. Для участия в конкурсе организация представляет в Министерство заявку в бумажном виде, включающую в том числе:

а) сопроводительное письмо с приложением следующих сведений и документов:

титульный лист заявки по форме №Т;

сведения о проекте по форме №1;

сведения о руководителе по форме №2;

сведения об основном исполнителе по форме №2.1;

сведения об организации по форме №3;

содержание проекта по форме №4;

планируемый объем финансирования проекта по форме №5;

справочная информация о наличии материально-технической базы, об использовании при реализации проекта центров коллективного пользования и уникальных установок и стендов по форме №6;

опись документов по форме №7.

б) документы, подтверждающие соответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 23 настоящей конкурсной документации, представленные по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, в соответствии с пунктом 22

настоящей конкурсной документации.

Министерство регистрирует заявления в день их поступления в порядке их очередности.

27. Заявка оформляется на бумажном носителе в соответствии с требованиями и нормами, установленными национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97–2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2016 г. № 2004-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации», с использованием форм документов, установленных конкурсной документацией.

28. Подача заявки на бумажном носителе нарочным или почтовым способом осуществляется по адресу организатора конкурса.

29. Заявка и прикладываемые к ней документы на бумажном носителе для участия в конкурсе, соответствующие требованиям конкурсной документации, направляются в Министерство в запечатанном конверте, содержащем также флеш-накопитель, исключающий возможность повторной записи, с отсканированными документами для участия в конкурсе. Представленные на флеш-накопителе отсканированные документы для участия в конкурсе должны быть оформлены отдельными файлами по аналогии с вложенными документами. Количество и названия файлов должно соответствовать количеству документов согласно описи по форме №7.

Вложенные документы на флеш-накопителе должны быть хорошо читаемые, отсканированы в цвете и сохранены в формате pdf. Сканировать документы необходимо целиком, а не постранично – один файл должен содержать полностью один документ. Название файла должно совпадать с заголовком документа или давать ясное понимание назначения документа.

Сканирование документов для дальнейшего размещения на флеш-накопителе должно осуществляться с итогового варианта бумажного носителя, направляемого в Министерство.

30. Заявка и прикладываемые к ней документы должны быть составлены на русском языке. Допускается представление наиболее важных научных работ соискателя гранта на иностранном языке. Все суммы денежных средств указываются в российских рублях.

31. Заявка и прикладываемые к ней документы, указанные в конкурсной документации, должны быть собраны в комплект документов (том) – прошитый, пронумерованный, подписанный руководителем организации – участника конкурса и заверенный печатью организации (при наличии печати). При наличии 2 (двух) и более отдельных томов нумерация листов должна быть единой (сквозной) для всех томов. Каждый том должен содержать описание входящих в его состав документов по форме №7.

32. Заявку и все прикладываемые к ней документы, указанные в конкурсной документации, следует располагать в порядке, указанном в описи.

33. При подаче участником конкурсного отбора заявки в бумажном виде все страницы должны быть напечатаны, прошиты и пронумерованы и соответствовать следующим требованиям:

шрифт – Times New Roman, начертание – обычное, размер – 14 пт, междустрочный интервал – 1,5; поля: сверху – 3 см, снизу – 2 см, слева – 2,75 см, справа – 2,25 см, нумерация страниц – сверху по центру.

34. Наличие противоречий в сведениях, содержащихся в заявке и прикладываемых документах, не допускается. Организация должна обеспечить идентичность документов на бумажном носителе и на флеш-накопителе.

35. При подаче заявки и прикладываемых к ней документов для участия в конкурсе на конверте с заявкой участник конкурса делает маркировку путем нанесения следующей надписи: «Заявка на участие в конкурсе на получение в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан для государственной поддержки научных исследований по приоритетным направлениям деятельности Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня». Шифр конкурса – НОЦ-РНФ-2022.

36. Конверт с заявкой должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без разрушения его целостности, а также не

позволяющим просматривать содержание конверта до вскрытия. Если конверт с заявкой опечатан или маркирован с нарушением требований конкурсной документации, Министерство не несет ответственности в случае утери заявки и прикладываемых к ней документов для участия в конкурсе, а также такая заявка не допускается к участию в конкурсе.

37. Полученная заявка и прикладываемые к ней документы для участия в конкурсе регистрируются уполномоченным представителем Министерства в журнале регистрации заявок для участия в конкурсе и маркируются путем нанесения на конверт регистрационного номера заявки, даты и времени приема документов. По требованию участника конкурса, представившего конверт с заявкой нарочным способом, уполномоченный представитель Министерства, регистрирующий документы для участия в конкурсе, выдает расписку о получении конверта. Регистрационный номер заявки сообщается участнику конкурса по его просьбе.

38. Конверты с заявками, поступившие в Министерство после момента вскрытия конвертов с заявками, считаются направленными с опозданием и не вскрываются, содержащиеся в них документы для участия в конкурсе не рассматриваются.

39. Количество заявок, которые может подать участник конкурса, не ограничивается.

40. Представленные для участия в конкурсе документы не возвращаются, кроме документов для участия в конкурсе, отозванных в порядке, установленном конкурсной документацией.

41. Сроки начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе и документов, прилагаемых к заявкам: с 9 часов 00 минут по уфимскому времени «29» сентября 2021 г. до 18 часов 00 минут по уфимскому времени «29» октября 2021 г.

42. Местонахождение и почтовый адрес организатора конкурса, по которому принимаются заявки: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Театральная, д. 5/2. Электронный адрес Министерства: morb@bashkortostan.ru.

При доставке нарочным способом документы для участия в конкурсе

принимаются организатором конкурса по адресу: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Театральная, д. 5/2, каб. 212, с понедельника по пятницу – с 09.00 до 18.00.

Ответственность за своевременность поступления заявок для участия в конкурсе, отправленных в адрес Министерства почтовым отправлением, несет направивший их участник конкурса.

43. Участник конкурса вправе изменить поданные им заявку и документы для участия в конкурсе в любое время до истечения срока подачи заявок в конкурсе путем направления соответствующего письма в адрес Министерства.

44. Изменения заявки и прикладываемых к ней документов для участия в конкурсе должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми конкурсной документацией к оформлению заявки.

45. Изменения заявки и прикладываемых к ней документов для участия в конкурсе подаются в бумажном виде – по адресу организатора конкурса в запечатанных конвертах, исключающих возможность ознакомления с их содержимым без нарушения целостности конверта.

На конверте с изменениями заявки участник конкурса указывает: «Изменения заявки на участие в конкурсе на получение грантов в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан для государственной поддержки научных исследований по приоритетным направлениям деятельности Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня». Шифр конкурса – НОЦ-РНФ-2022. Регистрационный номер заявки (при наличии).

Если конверт с изменениями заявки опечатан или маркирован с нарушением требований конкурсной документации, Министерство не несет ответственности в случае утери документов для участия в конкурсе.

46. Поступившие изменения заявки и прикладываемые к ней документы для участия в конкурсе регистрируются в журнале регистрации заявки в порядке, установленном для регистрации заявок для участия в конкурсе. По требованию участника конкурса, представившего конверт с изменениями заявки нарочным способом, уполномоченный представитель Министерства, регистрирующий заявки, выдает расписку в получении конверта с изменениями заявки.

Регистрационный номер поступившего конверта с изменениями заявки сообщается участнику конкурса по его просьбе.

47. Конверты с изменениями заявок для участия в конкурсе, поступившие в Министерство после момента вскрытия конвертов с заявками, считаются направленными с опозданием и не вскрываются, содержащиеся в них изменения документов для участия в конкурсе не рассматриваются.

48. Участник конкурса вправе отозвать свою заявку и прикладываемые к ней документы для участия в конкурсе в любое время до истечения срока подачи заявок в конкурсе путем направления соответствующего письма в адрес Министерства. Министерством делается отметка в журнале с указанием даты поступления письма. Письмо приобщается к ранее поданной заявке.

49. Письменное уведомление об отзыве заявки подается участником конкурса по адресу организатора конкурса с указанием регистрационного номера заявки. Уведомление должно быть подписано руководителем организации – участника конкурса и заверено печатью организации (при наличии печати). К уведомлению об отзыве заявки должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего отзыв заявки.

50. Уведомление об отзыве заявки регистрируется в системе электронного документооборота «Дело». По требованию участника конкурса, представившего уведомление об отзыве заявки нарочным способом, уполномоченный представитель Министерства, регистрирующий заявки, выдает расписку в получении уведомления об отзыве.

51. Отозванные заявки возвращаются и передаются участнику конкурса под роспись в журнале регистрации заявок для участия в конкурсе, в том числе в случае отзыва заявки непосредственно на процедуре вскрытия.

52. Если уведомление об отзыве заявки подано с нарушением требований, установленных конкурсной документацией, документы для участия в конкурсе считаются неотозванными.

Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, конкурсной документации

53. В случае необходимости получения разъяснений положений конкурсной документации и объявления о проведении конкурса любое лицо, заинтересованное в участии в конкурсе, с даты начала конкурса и с учетом требований, установленных в конкурсной документации, вправе направить в Министерство соответствующий запрос в письменной форме (в том числе с использованием электронной почты с прикреплением к сообщению электронной копии надлежащим образом оформленного запроса в формате pdf) на адрес электронной почты: morb@bashkortostan.ru, tsyganok.ai@bashkortostan.ru.

54. В запросе указываются: наименование конкурса и организатор конкурса; наименование организации, направившей запрос, и ее местонахождение; пункт конкурсной документации, требующий разъяснения; вопросы, требующие разъяснения; способ получения разъяснения (почтовой, факсимильной связью, по электронной почте) с указанием соответствующего почтового адреса, номера факса, адреса электронной почты для направления ответа.

55. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении положений конкурсной документации направляет в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями при условии, что запрос, оформленный в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией, поступил в Министерство не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Критерии, порядок и сроки рассмотрения и оценки заявок

56. В целях проведения конкурса Министерством создается конкурсная комиссия, которая:

а) рассматривает поступившие заявки для определения соответствия участников конкурса и представленных ими заявок требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса и предусмотренным настоящей конкурсной документацией;

б) обеспечивает экспертизу заявок, соответствующих требованиям объявления о проведении конкурса и настоящей конкурсной документацией, с целью определения их соответствия критериям;

в) направляет в Совет заявки по результатам экспертизы, предусмотренной подпунктом "б" настоящего пункта, для проведения экспертной оценки и подготовки предложений Совета по определению победителей конкурса (далее – предложения).

57. Вскрытие конвертов с заявками и конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе состоится «1» ноября 2021 года в 11 часов 00 минут по уфимскому времени по адресу: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Театральная, д. 5/2, каб. 212.

58. В случае если представленное на конкурс количество конвертов с заявками не позволяет провести процедуру их вскрытия в течение одного рабочего дня, председатель конкурсной комиссии по окончании рабочего дня объявляет перерыв в процедуре вскрытия конвертов с заявками. Процедура вскрытия конвертов с заявками (в случае объявления перерыва) должна быть возобновлена на следующий рабочий день.

59. Вскрытие конвертов с заявками оформляется протоколом, в котором указываются: наименование конкурса и организатор конкурса; дата, время начала и окончания процедуры вскрытия конвертов с заявками, перерывы в процедуре вскрытия конвертов с заявками (при их наличии); наименование участников конкурса, представивших соответствующие заявки и прикладываемые к ним документы для участия в конкурсе; наличие и (или) отсутствие в комплекте документов для участия в конкурсе каждого участника каких-либо документов, предусмотренных конкурсной документацией.

60. Участники конкурса, представившие заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

61. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок определяет соответствие участников конкурса и представленных ими заявок требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса и конкурсной документации.

В случае привлечения экспертов с целью осуществления оценки документов, указанных в пункте 26 конкурсной документации, по критериям, Министерство вправе продлить срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, но не более чем на 10 рабочих дней.

Информация о продлении срока рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства.

Результаты рассмотрения конкурсной комиссией заявок фиксируются в протоколе конкурсной комиссии.

62. Основаниями для отклонения заявки на стадии ее рассмотрения являются:

а) поступление заявки после окончания срока подачи заявок;

б) несоответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 22 настоящей конкурсной документации;

в) несоответствие заявки требованиям к форме и содержанию, установленным в пунктах 23, 26 настоящей конкурсной документации и в объявлении о проведении конкурса (за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

г) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о его месте нахождения и об адресе.

63. Информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены, включая информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены (с указанием причин отклонения), в том числе в связи с их несоответствием конкретным положениям объявления о проведении конкурса с указанием таких положений, а также информация о том, что конкурс не состоялся размещаются на едином портале, официальном сайте и сайте конкурса не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем подписания конкурсной комиссией протокола рассмотрения заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня подписания конкурсной комиссией протокола рассмотрения заявок Министерство направляет организациям уведомление о допуске к участию в конкурсе или об отклонении заявки в

письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочно организации.

64. Оценка заявок конкурсной комиссией осуществляется в соответствии с критериями группы I. Профессиональный уровень руководителя проекта и научного коллектива (от 0 до 60 баллов), указанными в Приложении к настоящей конкурсной документации.

Срок для оценки заявок не может превышать 20 рабочих дней после размещения на официальном сайте информации о результатах рассмотрения заявок.

65. В рамках рассмотрения конкурсной комиссией заявок Министерство (в случае необходимости) может привлекать экспертов с целью осуществления оценки документов, представленных участниками конкурса.

66. Эксперты могут привлекаться к оценке заявок участников на основании приказа Министерства на возмездной и безвозмездной основах.

67. Эксперты могут привлекаться как для оценки заявок по всем направлениям, указанным в пункте 24 настоящей конкурсной документации, так и по каждому из них в отдельности.

68. Эксперты по результатам оценки передают конкурсной комиссии экспертное заключение по каждому из направлений согласно пункту 24 конкурсной документации.

69. По результатам оценки заявок конкурсной комиссией оформляется протокол, к которому прикладываются все экспертные заключения задействованных экспертов.

70. Заявки участников конкурсного отбора с результатами их оценки представляются Министерством в Совет.

Совет в течение 20 рабочих дней проводит оценку заявок участников конкурса по критериям группы II. Научная обоснованность проекта (от 0 до 20 баллов) и группы III, указанным в Приложении к настоящей конкурсной документации. Значимость результатов выполнения проекта (от 0 до 20 баллов) согласно Приложению к настоящей конкурсной документации, представленных Министерством, и готовит предложения по определению победителей конкурса –

получателей грантов, которые оформляются протоколом заседания Совета и направляются в Министерство.

Для оценки заявок используется 100-балльная шкала.

Итоговое количество баллов, выставяемых заявке, определяется как сумма баллов, выставленных по каждому критерию.

По результатам оценки заявок каждой заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения итогового балла заявки.

Министерство определяет победителей конкурса на основе предложений, оформленных протоколом заседания Совета. Решение Министерства об определении победителей конкурса – получателей гранта оформляется соответствующим приказом и является основанием для заключения Министерством соглашения о предоставлении гранта с каждым из победителей конкурса либо Министерство направляет в адрес получателя гранта мотивированный отказ в заключении такого соглашения.

71. Итоги конкурса размещаются Министерством на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурса – получателей гранта, уведомление об итогах конкурса направляется победителям конкурса не позднее 2 рабочих дней со дня принятия Министерством соответствующего решения. Решение Министерства об определении победителей конкурса - получателей гранта, оформленное соответствующим приказом, является основанием для заключения соглашения о предоставлении гранта между Министерством и победителем конкурса – получателем гранта.

Порядок предоставления грантов

72. Соглашение о предоставлении гранта, дополнительное соглашение к указанному соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении гранта (при необходимости), заключаются между Министерством и получателем гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Башкортостан. Соглашение о предоставлении гранта заключается в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня принятия Министерством решения, указанного в пункте 71 настоящей

конкурсной документации.

В случае неподписания соглашения в срок, указанный в настоящем пункте, получатель гранта признается уклонившимся от заключения соглашения и ему в течение следующих 2 рабочих дней направляется уведомление об отказе в предоставлении гранта по причине незаключения соглашения по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме по почтовому адресу, либо передается нарочно получателю гранта.

73. В соглашении о предоставлении гранта указываются:

а) цель, условия, размер и порядок предоставления гранта (включая сроки (периодичность) перечисления гранта получателю и указание счета, на который перечисляется грант, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан) и направления затрат, источником финансового обеспечения которых является грант;

б) результат предоставления гранта и значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, предусмотренные пунктом 76 настоящей конкурсной документации;

в) условие о применении к получателю гранта штрафных санкций в соответствии с пунктами 81 и 82 настоящей конкурсной документации;

г) формы отчетности получателя гранта при исполнении соглашения о предоставлении гранта, сроки и порядок их представления;

д) обязательство получателя гранта представлять в Министерство отчеты в порядке и в сроки, которые установлены соглашением о предоставлении гранта и настоящей конкурсной документацией;

е) согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также обязательство получателя гранта по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителям), на проведение

указанных проверок;

ж) условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении гранта или расторжении соглашения о предоставлении гранта при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 12 настоящей конкурсной документации, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении о предоставлении гранта;

з) запрет на приобретение получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением указанных в пункте 3 настоящей конкурсной документации целей предоставления гранта;

и) условия и сроки расторжения соглашения о предоставлении гранта в одностороннем порядке Министерством, в том числе в случае:

реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта, другого юридического лица) или прекращения деятельности получателя гранта;

нарушения получателем гранта целей, порядка и условий предоставления гранта;

признания Советом отчета за первый год предоставления гранта неудовлетворительным;

недостижения согласия по новым условиям соглашения о предоставлении гранта в соответствии с подпунктом "ж" настоящего пункта;

к) возможности возмещения (компенсации) за счет средств гранта затрат (части затрат), произведенных получателем гранта из собственных средств до заключения соглашения о предоставлении гранта, при условии представления документов, подтверждающих оплату произведенных получателем гранта затрат

(части затрат).

74. Получатель гранта в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года N 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения», направляет в Министерство сведения о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения.

По итогам прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок получатель гранта получает охраняемый результат интеллектуальной деятельности, предусмотренный Гражданским кодексом Российской Федерации.

75. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

а) несоответствие представленных документов положениям, предусмотренным пунктам 22, 23, 26 настоящей конкурсной документации, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной информации.

76. Результатом предоставления гранта является научное исследование, проведенное в соответствии с условиями соглашения о предоставлении гранта.

Минимальным показателями результата практической реализации проекта являются:

не менее восьми публикаций, содержащих результаты исследований по проекту в изданиях, индексируемых в базах данных "Сеть науки" (Web of Science Core Collection) или "Скопус" (Scopus);

участие научного коллектива в международных коллаборациях¹.

77. Перечисление гранта осуществляется:

а) юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений – на расчетные счета, открытые получателям гранта в российских кредитных организациях, в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта;

¹ Международная коллаборация - сотрудничество учёных, принадлежащих к разным международным лабораториям или исследовательским группам, с целью совместного выполнения определённого проекта.

б) бюджетным и автономным учреждениям – на лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Республики Башкортостан, в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта.

78. Общий объем бюджетных ассигнований составляет 20 млн. рублей в 2022 году и 30 млн. рублей каждый последующий год.

79. Получатель гранта по окончании каждого года предоставления гранта представляет в Министерство не позднее 30 рабочего дня, следующего за отчетным годом, отчеты:

а) о проведении научного исследования в соответствии с формой, установленной Министерством и предусмотренной соглашением о предоставлении гранта;

б) о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, по форме, определенной типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Башкортостан;

в) о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Башкортостан. Министерство организует привлечение экспертов с целью осуществления экспертизы представленных отчетов.

Результаты экспертизы отчетов представляются Министерством на рассмотрение в Совет.

Совет проводит экспертную оценку представленных отчетов и готовит предложения, которые оформляются протоколом заседания Совета и направляются в Министерство.

В случае признания Советом ежегодного отчета о предоставлении гранта удовлетворительным Министерство продолжает финансирование научного исследования на следующий год.

В случае признания Советом ежегодного отчета о предоставлении гранта неудовлетворительным Министерство прекращает финансирование научного

исследования с последующим расторжением соглашения о предоставлении гранта.

В случае признания отчетов о проведении научного исследования удовлетворительными, остатки субсидии, неиспользованные за предыдущий финансовый год, могут быть использованы в следующем году на цели, указанные в пункте 3 настоящей конкурсной документации.

80. Министерство и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения получателями грантов целей, условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении гранта. Министерство принимает решение о приостановлении предоставления гранта в случае нарушения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, представления недостоверной информации о проводимом научном исследовании.

81. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных соглашением о предоставлении гранта, выявленного в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, часть средств гранта в сумме установленного нарушения подлежит возврату в бюджет Республики Башкортостан:

а) на основании требования Министерства – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем гранта указанного требования;

б) на основании представления или предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

82. В случае признания отчета, указанного в подпункте "б" пункта 80 настоящего Порядка, неудовлетворительным к получателю гранта применяются штрафные санкции, размер которых (А) определяется по формуле:

$$A = 0,1 \times \frac{V}{M} \times \sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{d_i}{D_i}\right),$$

где:

V - размер средств бюджета Республики Башкортостан, фактически использованных за отчетный период для финансового обеспечения проводимых научных исследований;

M - общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, указанное в соглашении о предоставлении гранта;

n - количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, достигнутое значение которых ниже целевого значения, указанного в соглашении о предоставлении гранта, на отчетный период;

d_i - значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, достигнутое на отчетный период;

D_i - значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленное в соглашении о предоставлении гранта, на отчетный период.

Формы документов для участия в конкурсе

Форма №Т

Титульный лист заявки на участие в конкурсе на получение грантов в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан для государственной поддержки научных исследований по приоритетным направлениям деятельности Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня

Название проекта	Номер проекта	
	Отрасль знания:	
	Основной код классификатора:	
	Дополнительные коды классификатора:	
Приоритетное направление: ²		
Регион:	Код ГРНТИ:	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя проекта:	Контактные телефон и e-mail руководителя проекта:	
Полное и сокращенное наименование организации, через которую должно осуществляться финансирование проекта:		
Объем финансового обеспечения проекта (тыс. руб.) в 2022 г. — _____	Год начала проекта: 2022	Год окончания проекта ³ : _____
Фамилии, имена, отчества (при наличии) основных ⁴ исполнителей (полностью)	<i>(руководитель проекта в данной графе не указывается)</i>	
Гарантирую, что при подготовке заявки не были нарушены авторские и иные права третьих лиц и/или имеется согласие правообладателей на представление материалов и их использование для проведения экспертизы и для обнародования (в виде аннотаций заявок).		
Подпись руководителя проекта _____/_____/_____/	Дата регистрации заявки	
Подпись руководителя организации ⁵ _____/_____/_____/		
Печать (при наличии) организации.		

² В соответствии с приоритетными направлениями программы деятельности Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня, утвержденной Наблюдательным советом НОЦ от «18» марта 2021 г.

³ Может быть указано только следующее: 2023 (для проектов, рассчитанных на 2 года); либо 2024 (для проектов, рассчитанных на 3 года); другие варианты не допускаются.

⁴ До 3 основных исполнителей вне зависимости от их общего числа.

⁵ Либо уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности или распорядительного документа. В случае подписания формы уполномоченным представителем организации (в т.ч. – руководителем филиала) к печатному экземпляру заявки прилагается копия распорядительного документа или доверенности, заверенная печатью организации). Непредставление копии распорядительного документа или доверенности в случае подписания формы уполномоченным представителем организации, а также отсутствие расшифровки подписи, является основанием недопуска заявки к конкурсу.

Сведения о проекте

- 1.1. Название проекта
на русском языке
на английском языке
- 1.2. Приоритетное направление развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, критическая технология⁶
 Направление из Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»)
(при возможности отнесения)
 Приоритетное направление поддерживаемого регионом исследования (при наличии)
 Задача (задачи) приоритетного направления, поддерживаемого регионом исследования (при наличии)
 Обоснование соответствия тематики проекта приоритетному направлению поддерживаемого регионом исследования (при наличии), важности и значимости реализации проекта для решения задач социально-экономического развития региона.
на русском языке
на английском языке
- 1.3. Ключевые слова (приводится не более 15 терминов)
на русском языке
на английском языке
- 1.4. Аннотация проекта⁷ (объемом не более 2 стр.; в том числе кратко - актуальность решения указанной выше научной проблемы и научная новизна)
на русском языке
на английском языке
- 1.5. Ожидаемые результаты и их значимость⁸ (указываются результаты, их научная и общественная значимость (соответствие предполагаемых результатов мировому уровню исследований, возможность практического использования ожидаемых результатов проекта в экономике и социальной сфере региона))
на русском языке
на английском языке
- 1.6. В состав⁹ научного коллектива (в т.ч. с учетом руководителя проекта) будут входить (указывается планируемое количество исполнителей **в течение всего срока** реализации проекта):
 ___ исполнителей проекта¹⁰ (включая руководителя), в том числе:
 ___ исполнителей в возрасте до 39 лет включительно;
 ___ аспирантов (адъюнктов, интернов, ординаторов) очной формы обучения;
 ___ студентов очной формы обучения.
- 1.7. Планируемый состав научного коллектива с указанием фамилий, имен, отчеств (при наличии) членов коллектива, их возраста на момент подачи заявки, ученых степеней, должностей и основных мест работы, формы отношений с организацией (трудовой договор, гражданско-правовой договор) в период реализации проекта.
 Соответствие профессионального уровня членов научного коллектива задачам проекта.
на русском языке

⁶ Указывается согласно перечню (Указ Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 года №899) в случае, если тематика проекта может быть отнесена к одному из приоритетных направлений, а также может внести вклад в развитие критических технологий Российской Федерации.

⁷ Данная информация может быть опубликована на сайте Российского научного фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

⁸ Данная информация может быть опубликована на сайте Российского научного фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

⁹ Несоответствие состава научного коллектива (в том числе отсутствие информации в соответствующих полях формы) требованиям пункта 9 конкурсной документации является основанием недопуска заявки к конкурсу.

¹⁰ В соответствии с требованиями пункта 9 конкурсной документации от 4 до 10 человек, вне зависимости от того, в трудовых или гражданско-правовых отношениях исполнители состоят с организацией.

на английском языке

- 1.8. Планируемый объем полного¹¹ финансового обеспечения проекта по годам (указывается в тыс. рублей): в 2022 г. - _____, 2023 г. - _____, в 2024 г. — _____.¹²
- 1.9. Научный коллектив по результатам проекта в ходе его реализации предполагает опубликовать¹³ в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях не менее _____ публикаций, из них _____ в изданиях, индексируемых в базах данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus).
Информация о научных изданиях, в которых предполагается опубликовать результаты проекта, в том числе следует указать в каких базах индексируются данные издания - «Сеть науки» (Web of Science Core Collection), «Скопус» (Scopus), РИНЦ, иные базы, а также указать тип публикации - статья, обзор, тезисы, монография, иной тип.
Иные способы обнародования результатов выполнения проекта.
- 1.10. Число публикаций членов научного коллектива, опубликованных в период с 1 января 2016 года до даты подачи заявки, _____, из них _____ - опубликованы в изданиях, индексируемых в Web of Science Core Collection или в Scopus.
- 1.11. Планируемое участие научного коллектива в международных коллаборациях (проектах) (при наличии).
Руководитель проекта подтверждает, что
- все члены научного коллектива (в том числе руководитель проекта) удовлетворяют требованиям конкурсной документации;
- на весь период реализации проекта руководитель проекта будет состоять в трудовых отношениях с организацией, при этом трудовой договор не будет договором о дистанционной работе;
- при обнародовании результатов любой научной работы, выполненной в рамках поддержанного Фондом проекта, руководитель проекта и научный коллектив будут указывать на получение финансовой поддержки от Российского научного фонда и Республики Башкортостан, а также согласны с опубликованием Российским научным фондом аннотации и ожидаемых результатов поддержанного проекта, соответствующих отчетов о выполнении проекта, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- помимо гранта Российского научного фонда проект не будет иметь других источников финансирования в течение всего периода практической реализации проекта с использованием гранта Российского научного фонда;
- проект не является аналогичным по содержанию проекту, одновременно поданному на конкурсы научных фондов и иных организаций;
- проект не содержит сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа;
- доля членов научного коллектива в возрасте до 39 лет включительно в общей численности членов научного коллектива будет составлять не менее 50 процентов в течение всего периода практической реализации проекта;
- в установленные сроки будут представляться в Российский научный фонд и Министерство образования и науки Республики Башкортостан ежегодные отчеты о выполнении проекта и о целевом использовании средств гранта.

Подпись руководителя проекта

¹¹ За счет Российского научного фонда и Республики Башкортостан.

¹² Несоответствие планируемого объема финансирования проекта (в том числе отсутствие информации в соответствующих полях формы) требованиям пункта 7 конкурсной документации является основанием недопуска заявки к конкурсу.

¹³ Приводятся данные за весь период выполнения проекта. Уменьшение количества публикаций (в том числе отсутствие информации в соответствующих полях формы) по сравнению с порогом, установленным в абзаце 3 пункта 77 конкурсной документации, является основанием недопуска заявки к конкурсу.

Сведения о руководителе

- 2.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)
на русском языке
на английском языке фамилия и инициалы
 WoS ResearcherID¹⁴ (при наличии)
 ScopusAuthorID¹⁵ (при наличии)
 ORCID¹⁶ (при наличии)
- 2.2. Дата рождения (указывается цифрами – число, месяц, год)
- 2.3. Гражданство
- 2.4. Ученая степень, год присуждения¹⁷
- 2.5. Награды и премии за научную деятельность, членство в ведущих научных сообществах (при наличии), участие в редколлегиях ведущих рецензируемых научных изданий (при наличии), участие в оргкомитетах или программных комитетах известных международных конференций, иной опыт организации международных мероприятий.
- 2.6. Основное место работы на момент подачи заявки – должность, полное наименование организации (сокращенное наименование организации)¹⁸.
- 2.7. Область научных интересов – ключевые слова (приводится не более 15 ключевых слов)
на русском языке
на английском языке
- 2.8. Область научных интересов – коды по классификатору Российского научного фонда
- 2.9. Перечень публикаций руководителя проекта, опубликованных в период¹⁹ с 1 января 2016 года до даты подачи заявки, подтверждающий выполнение условия пункта 9 конкурсной документации²⁰.
*на английском языке*²¹
 Перечень содержит _____ публикаций в изданиях, индексируемых в Web of Science Core Collection, Scopus.
 Перечень содержит _____ публикаций в изданиях, входящих в первый квартиль (Q1) по импакт-фактору JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition, по SJR²².
- 2.10. Основные научные результаты руководителя проекта за период с 1 января 2016 года (результаты должны подтверждаться сведениями из заявки, например - публикациями)
на русском языке
на английском языке
- 2.11. Общее число публикаций за период с 1 января 2016 года, _____, из них:
 _____ – опубликованы в изданиях, индексируемых в Web of Science Core Collection или Scopus, в том числе _____ в изданиях, входящих в первый квартиль (Q1) по импакт-фактору JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition, по SJR.

¹⁴ Можно получить, зарегистрировавшись по адресу www.ResearcherID.com.

¹⁵ Scopus AuthorID формируется в базе данных Scopus автоматически при появлении у автора хотя бы одной статьи в данной базе. AuthorID указан в авторском профиле, который становится доступен, если при поиске автора в базе данных Scopus (Author Search) в результатах поиска нажать на фамилию автора.

¹⁶ Можно получить, зарегистрировавшись по адресу orcid.org.

¹⁷ В случае наличия нескольких ученых степеней, указывается та из них, которая наиболее соответствует тематике проекта.

¹⁸ Руководитель проекта может на момент подачи заявки не являться работником организации, но, в случае победы в конкурсе, должен заключить с ней трудовой договор. В случае, если руководитель проекта не является гражданином Российской Федерации, организацией должны быть выполнены все процедуры, предусмотренные законодательством Российской Федерации при трудоустройстве иностранных граждан.

¹⁹ Для лиц, находившихся в указанный в настоящем пункте период в отпусках по беременности и родам, отпусках по уходу за ребенком, а также отпусках работникам, усыновившим ребенка, допускается наличие соответствующих публикаций также в период, предшествующий 1 января 2016 года, и равный продолжительности таких отпусков.

²⁰ Достаточно привести ссылки на публикации в количестве, равном установленному в конкурсной документации порогу. Несоответствие количества публикаций (в том числе отсутствие информации в соответствующих полях формы), приводимое в перечне и/или численно в строке ниже, требованиям пункта 8 конкурсной документации является основанием недопуска заявки к конкурсу.

В случае представления публикации в изданиях, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus), входящих в первый квартиль (Q1) по импакт-фактору JCR Science Edition или JCR Social Sciences Edition, по SJR (принадлежность издания к Q1 в Scopus определяется по базе данных <http://www.scimagojr.com/>), данная статья учитывается как две публикации.

²¹ Для русскоязычных названий сведения приводятся на русском языке и в переводе на английский язык. При этом должно быть понятно, что речь идет об одном и том же документе (например, добавляйте слово «перевод»).

²² Принадлежность издания к Q1 в Scopus определяется по базе данных <http://www.scimagojr.com/>.

- 2.12. Дополнительный список публикаций руководителя проекта с 1 января 2016 года²³ (монографии, результаты интеллектуальной деятельности, имеющие правовую охрану, публикации в ведущих рецензируемых научных изданиях, публикации в изданиях, индексируемых в системах цитирования *Web of Science Core Collection*, *Scopus*, приводится не более 10 публикаций, при наличии публикации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» указывается ссылка на нее (обязательно для публикаций в индексируемых изданиях), указывается, при наличии, импакт-фактор научного издания (по *JCR Science Edition*, *JCR Social Sciences Edition* или *SJR*)).
на английском языке
- 2.13. Опыт выполнения научных проектов (указываются наименования фондов (организаций), их местонахождение (страна), форма участия, номера, названия проектов и сроки выполнения за последние 5 лет).
В том числе проектов, финансируемых РНФ (при наличии):
Являлся или являюсь руководителем проекта(ов)²⁴ № _____, № _____.
Являлся или являюсь исполнителем проекта(ов) № _____, № _____.
Планируемое участие в научных проектах (в любом качестве) в 2022 году. Общее количество – _____, из них: руководство – _____, участие в качестве исполнителя – _____, а именно:

(указываются в том числе грантодатели или заказчики проектов и источник финансирования, например – государственное задание учредителя, гранты РФФИ, ФПИ, РНФ, иных фондов или иных организаций, государственный контракт (заказчик, программа), иной хозяйственный договор, иные гранты и субсидии).
- 2.14. Доля рабочего времени, которую планируется выделить на руководство данным проектом в случае победы в конкурсе Фонда – _____ процентов²⁵.
- 2.15. Предполагаемая форма трудовых отношений²⁶ с организацией, через которую будет осуществляться финансирование:
Организация будет являться основным местом работы (характер работы – не дистанционный);
Трудовой договор по совместительству (характер работы – не дистанционный);
- 2.16. Опыт образовательной деятельности за последние 5 лет (указываются информация о руководстве аспирантами, адъюнктами, интернами, ординаторами, разработке и чтении новых образовательных курсов в российских и зарубежных вузах).
- 2.17. Почтовый адрес
- 2.18. Контактный телефон
- 2.19. Электронный адрес (E-mail)
- 2.20. Участие в проекте: Руководитель проекта
- 2.21. Файл с дополнительной информацией²⁷ (резюме, другая дополнительная информация, которая, по мнению руководителя проекта, может быть полезна для принятия решения о целесообразности финансирования данного проекта).
на русском (отдельный файл) и английском языках

²³ Пункт не является обязательным к заполнению. Могут приводиться публикации, свидетельствующие о научной квалификации и достижениях руководителя проекта, за исключением публикаций, указанных в п. 2.9 настоящей формы.

²⁴ Или руководителем направления комплексной научной программы организации.

²⁵ Имеется в виду – от полной занятости в рамках трудовых или гражданско-правовых правоотношений, т.е. занятость в свободное от основной работы время также должна учитываться.

²⁶ В соответствии с пунктом 10 конкурсной документации трудовой договор с руководителем проекта не может быть договором о дистанционной работе.

В соответствии со статьями 91, 100 ТК РФ исчисление продолжительности рабочего времени осуществляется исходя из еженедельного графика работы (за исключением ст. 104 ТК РФ) работников, занятых круглосуточных непрерывных работах, а также на других видах работ, где по условиям производства (работы) не может быть соблюдена установленная ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени). Руководитель проекта может на момент подачи заявки не являться работником организации, но, в случае победы в конкурсе, должен заключить с ней трудовой договор. В случае, если руководитель проекта не является гражданином Российской Федерации, организацией должны быть выполнены все процедуры, предусмотренные законодательством Российской Федерации при трудоустройстве иностранных граждан.

²⁷ Один файл в формате pdf, до 3 Мб.

С условиями конкурса ознакомлен и согласен. Подтверждаю свое участие в проекте.

Фамилия, имя и отчество	
Данные документа, удостоверяющего личность²⁸ (серия, номер, сведения о дате и органе выдачи)	
Адрес проживания	
Оператор персональных данных	Министерство образования и науки Республики Башкортостан

Я выражаю согласие²⁹ на обработку указанным выше оператором персональных данных, внесенных в настоящую форму мною лично.

Обработка Министерством образования и науки Республики Башкортостан (адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Театральная, д. 5/2) указанных выше персональных данных может осуществляться **посредством** их сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, использования, блокирования, распространения на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Башкортостан, передачи и уничтожения **с целью** проведения экспертизы заявок на конкурсы, проводимые Министерством образования и науки Республики Башкортостан, экспертизы проектов и программ, финансируемых Министерством образования и науки Республики Башкортостан, подготовки аналитических материалов по конкурсам, долговременного сохранения документированной информации об участниках программ, получивших финансирование Министерства образования и науки Республики Башкортостан, общедоступного раскрытия информации о руководителях программ и проектов, финансируемых Министерством образования и науки Республики Башкортостан. Указанная обработка моих данных может осуществляться в течение 75 лет со дня заполнения настоящей формы в печатной форме.

Подпись руководителя проекта

Дата подписания

²⁸ Непредставление данных документа, удостоверяющего личность, является основанием недопуска заявки к конкурсу.

²⁹ Заполнение является обязательным в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Сведения об основном исполнителе проекта³⁰

- 2.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)
на русском языке
на английском языке фамилия и инициалы
 WoS ResearcherID³¹ (при наличии)
 ScopusAuthorID³² (при наличии)
 ORCID³³ (при наличии)
- 2.2. Дата рождения (указывается цифрами – число, месяц, год)
- 2.3. Гражданство
- 2.4. Ученая степень, год присуждения³⁴
- 2.5. Награды и премии за научную деятельность, членство в ведущих научных сообществах (при наличии), участие в редколлегиях ведущих рецензируемых научных изданий (при наличии).
- 2.6. Основное место работы на момент подачи заявки – должность, полное наименование организации (сокращенное наименование организации)
- 2.7. Область научных интересов – ключевые слова (приводится не более 15 ключевых слов)
на русском языке
на английском языке
- 2.8. Область научных интересов – коды по классификатору Фонда
- 2.9. Общее число публикаций за период с 1 января 2016 года, ____, из них:
 ____ – опубликованы в изданиях, индексируемых в Web of Science Core Collection или Scopus.
- 2.10. Список публикаций основного исполнителя проекта с 1 января 2016 года³⁵ (монографии, результаты интеллектуальной деятельности, имеющие правовую охрану, публикации в ведущих рецензируемых научных изданиях, публикации в изданиях, индексируемых в системах цитирования Web of Science Core Collection, Scopus, приводится не более 10 публикаций, при наличии публикации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» указывается ссылка на нее (обязательно для публикаций в индексируемых изданиях), указывается, при наличии, импакт-фактор научного издания (по JCR Science Edition, JCR Social Sciences Edition или SJR)).
на английском язык³⁶
- 2.11. Опыт выполнения научных проектов (указываются наименования фондов (организаций), их местонахождение (страна), форма участия, номера, названия проектов и сроки выполнения за последние 5 лет).
- 2.12. Планируемое участие в научных проектах (в любом качестве) в 2022 году. Общее количество – ____, из них: руководство – ____, участие в качестве исполнителя – ____, а именно:

(указываются в том числе грантодатели или заказчики проектов и источник финансирования, например – государственное задание учредителя, гранты РФФИ, ФПИ, РНФ, иных фондов или иных организаций, государственный контракт (заказчик, программа), иной хозяйственный договор, иные гранты и субсидии).
- 2.13. Доля рабочего времени, которую планируется выделить на участие в данном проекте в

³⁰ Данная форма заполняется только основными исполнителями, поименованными в форме №1 (до 3 человек).

³¹ Можно получить, зарегистрировавшись по адресу www.ResearcherID.com.

³² Scopus AuthorID формируется в базе данных Scopus автоматически при появлении у автора хотя бы одной статьи в данной базе. AuthorID указан в авторском профиле, который становится доступен, если при поиске автора в базе данных Scopus (Author Search) в результатах поиска нажать на фамилию автора.

³³ Можно получить, зарегистрировавшись по адресу orcid.org.

³⁴ Можно получить, зарегистрировавшись по адресу orcid.org.

³⁵ В случае наличия нескольких ученых степеней, указывается та из них, которая наиболее соответствует тематике проекта.

³⁶ Для русскоязычных названий сведения приводятся на русском языке и в переводе на английский язык. При этом должно быть понятно, что речь идет об одном и том же документе (например, добавляйте слово «перевод»).

случае победы в конкурсе Фонда – _процентов³⁷.

- 2.14. Участие в образовательной деятельности (указываются информация о руководстве аспирантами, адъюнктами, интернами, ординаторами, разработке и чтении новых образовательных курсов в российских и зарубежных вузах).
- 2.15. В 2019 или в 2020 годах участвовал в качестве руководителя проекта, финансируемого Фондом, или исполнителя проекта, финансируемого Фондом, в следующих проектах (при наличии):
Являлся или являюсь руководителем проекта(ов) № _____, № _____.
Являлся или являюсь исполнителем проекта(ов) № _____, № _____.
- 2.16. Контактный телефон, электронный адрес (E-mail).
- 2.17. Участие в проекте: Основной исполнитель проекта.

С условиями конкурса ознакомлен и согласен. Подтверждаю свое участие в проекте.

Фамилия, имя и отчество	
Данные документа, удостоверяющего личность³⁸ (серия, номер, сведения о дате и органе выдачи)	
Адрес проживания	
Оператор персональных данных	Министерство образования и науки Республики Башкортостан

Я выражаю согласие³⁹ на обработку указанным выше оператором персональных данных, внесенных в настоящую форму мною лично.

Обработка Министерством образования и науки Республики Башкортостан (адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Театральная, д. 5/2) указанных выше персональных данных может осуществляться **посредством** их сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, использования, блокирования, распространения на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Башкортостан, передачи и уничтожения **с целью** проведения экспертизы заявок на конкурсы, проводимые Министерством образования и науки Республики Башкортостан, экспертизы проектов и программ, финансируемых Министерством образования и науки Республики Башкортостан, подготовки аналитических материалов по конкурсам, долговременного сохранения документированной информации об участниках программ, получивших финансирование Министерства образования и науки Республики Башкортостан, общедоступного раскрытия информации о руководителях программ и проектов, финансируемых Министерством образования и науки Республики Башкортостан. Указанная обработка моих данных может осуществляться в течение 75 лет со дня заполнения настоящей формы в печатной форме.

Подпись исполнителя проекта

Дата подписания

³⁷ Имеется в виду – от полной занятости в рамках трудовых или гражданско-правовых правоотношений, т.е. занятость в свободное от основной работы время также должна учитываться.

³⁸ Непредставление данных документа, удостоверяющего личность, является основанием недопуска заявки к конкурсу.

³⁹ Заполнение является обязательным в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Сведения об организации

(приводятся для организации, через которую будет осуществляться финансирование)

- 3.1. Полное наименование *(приводится в соответствии с регистрационными документами)*
- 3.2. Сокращенное наименование
- 3.3. Наименование на английском языке
- 3.4. Организационно-правовая форма *(указывается по ОКППФ)*
- 3.5. Форма собственности *(указывается по ОКФС)*
- 3.6. Ведомственная принадлежность
- 3.7. ИНН, КПП, ОГРН, ОКТМО
- 3.8. Адрес
- 3.9. Фактический адрес
- 3.10. Субъект⁴⁰ Российской Федерации
- 3.11. Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации
- 3.12. Контактный телефон
- 3.13. Электронный адрес *(E-mail)*

Руководитель организации подтверждает, что:

- ознакомлен с условиями конкурса Фонда и согласен на финансирование проекта, в случае его поддержки, через организацию;
- согласен с конкурсной документацией, иными условиями конкурса;
- подтверждает сведения о руководителе проекта, изложенные в данной заявке;
- организация исполняет обязательства по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, платежеспособна, не находится в процессе ликвидации, не признана несостоятельной (банкротом), на ее имущество не наложен арест и ее экономическая деятельность не приостановлена;
- в случае признания заявки победителем организация берет на себя следующие обязательства:
 - заключить с членами научного коллектива гражданско-правовые или трудовые (срочные трудовые) договоры⁴¹ (трудовой договор с руководителем проекта не может быть договором дистанционной работе);
 - по поручению руководителя проекта выплачивать членам научного коллектива вознаграждение за выполнение работ по проекту;
 - ежегодно в установленные сроки представлять отчет о целевом использовании гранта Российского научного фонда.

Руководитель организации гарантирует, что:

- вознаграждение за выполнение работ по реализации проекта будет ежегодно получать⁴² каждый член научного коллектива;
- общий размер ежегодного вознаграждения члена научного коллектива не будет превышать 30 процентов от суммы ежегодного вознаграждения всем членам научного коллектива⁴³;
- общий размер ежегодного вознаграждения членов научного коллектива в возрасте до 39 лет включительно не будет меньше 35 процентов от суммы ежегодного вознаграждения всех членов научного коллектива;
- общее число членов научного коллектива (вместе с руководителем проекта) не будет превышать 10 человек, при этом членом научного коллектива не будет являться работник организации, в непосредственном административном подчинении которого находится руководитель проекта;

⁴⁰ Из перечня субъектов Российской Федерации, заявивших об участии в конкурсе. Несоответствие субъекта Российской Федерации региону приводит к отклонению заявки на любой стадии конкурса.

⁴¹ Если таковые не заключены ранее. В случае, если член научного коллектива не является гражданином Российской Федерации, организацией должны быть выполнены все процедуры, предусмотренные законодательством Российской Федерации при трудоустройстве иностранных граждан.

⁴² Лица, не являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, могут осуществлять работы по Проекту на безвозмездной основе (за исключением руководителя проекта).

⁴³ Включая установленные законодательством Российской Федерации гарантии, отчисления по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

–научному коллективу будет предоставлено помещение и обеспечен доступ к имеющейся экспериментальной базе для осуществления научного исследования.

Подпись руководителя организации (уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности или распорядительного документа)⁴⁴, **печать** (при ее наличии) **организации.**

⁴⁴ В случае подписания формы уполномоченным представителем организации (в т.ч. – руководителем филиала) к печатному экземпляру заявки прилагается копия распорядительного документа или доверенности, заверенная печатью организации.

Содержание проекта

- 4.1. Научная проблема, на решение которой направлен проект
- 4.2. Научная значимость и актуальность решения обозначенной проблемы
- 4.3. Конкретная задача (задачи) в рамках проблемы, на решение которой направлен проект, ее масштаб и комплексность
- 4.4. Научная новизна исследований, обоснование достижимости решения поставленной задачи (задач) и возможности получения предполагаемых результатов
- 4.5. Современное состояние исследований по данной проблеме, основные направления исследований в мировой науке и научные конкуренты
- 4.6. Предлагаемые методы и подходы, общий план работы на весь срок выполнения проекта и ожидаемые результаты (*объемом не менее 2 стр.; в том числе указываются ожидаемые конкретные результаты по годам; общий план дается с разбивкой по годам*)
- 4.7. Имеющийся у научного коллектива научный задел по проекту, наличие опыта совместной реализации проектов (*указываются полученные ранее результаты, разработанные программы и методы*)
- 4.8. Перечень оборудования, материалов, информационных и других ресурсов, имеющихся у научного коллектива для выполнения проекта (*в том числе – описывается необходимость их использования для реализации проекта*)
- 4.9. План работы на первый год выполнения проекта (*в том числе указываются запланированные командировки (экспедиции) по проекту*).
- 4.10. Планируемое на первый год содержание работы каждого основного исполнителя проекта (*включая руководителя проекта*).
- 4.11. Ожидаемые в конце первого года конкретные научные результаты (*форма изложения должна дать возможность провести экспертизу результатов и оценить степень выполнения заявленного в проекте плана работы*).
- 4.12. Перечень планируемых к приобретению за счет гранта оборудования, материалов, информационных и других ресурсов для выполнения проекта (*в том числе – описывается необходимость их использования для реализации проекта*).
- 4.13. Файл⁴⁵ с дополнительной информацией 1⁴⁶
- 4.14. Файл⁴⁷ с дополнительной информацией 2 (если информации, приведенной в файле 1 окажется недостаточно)

Подпись руководителя проекта

⁴⁵ С графиками, фотографиями, рисунками и иной информацией о содержании проекта. Один файл в формате pdf, до 3 Мб.

⁴⁶ Текст в файлах с дополнительной информацией должен приводиться на русском языке. Перевод на английский язык требуется в том случае, если руководитель проекта оценивает данную информацию существенной для эксперта.

⁴⁷ С графиками, фотографиями, рисунками и иной информацией о содержании проекта. Один файл в формате pdf, до 3 Мб.

Запрашиваемое финансирование на 2022 год реализации проекта

5.1. Планируемые расходы по проекту

№ п.п.	Направления расходования средств гранта	Сумма расходов гранта Фонда (тыс. руб. ⁴⁸)	Сумма расходов финансирования региона ⁴⁹ (тыс. руб. ⁵⁰)
	ВСЕГО		
	Вознаграждение членов научного коллектива (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды, без лиц категории «вспомогательный персонал»)		
	Вознаграждение лиц категории «вспомогательный персонал» (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды)		
1.	Итого вознаграждение (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды)		
2.	Оплата научно-исследовательских работ сторонних организаций, направленных на выполнение научного проекта ⁵¹		
3.	Расходы на приобретение оборудования и иного имущества, необходимых для проведения научного исследования (включая обучение работников, монтажные, пуско-наладочные и ремонтные ⁵² работы)		
4.	Расходы на приобретение материалов и комплектующих для проведения научного исследования		
5.	Накладные расходы организации ⁵³		

5.2. Расшифровка планируемых расходов

по п.1 - указывается сумма вознаграждения (включая руководителя, основных исполнителей и иных исполнителей, привлекаемых к выполнению работ по проекту), включая установленные законодательством Российской Федерации гарантии, отчисления по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

по п.2 – приводится перечень планируемых договоров (счетов) со сторонними организациями с указанием предмета и суммы каждого договора.

по п.3 – представляется перечень планируемых к закупке оборудования и иного имущества, необходимых для проведения научного исследования (в соответствии с п. 4.12 формы 4 Приложения).

по п.4 – представляется расшифровка запланированных материалов и комплектующих (в соответствии с п. 4.12 формы 4 Приложения).

по п.5 – приводятся иные затраты на цели выполнения проекта, в том числе на командировки, оплату услуг связи, транспортных услуг.

Подпись руководителя проекта

Подпись руководителя организации (уполномоченного представителя, действующего на основании доверенности или распорядительного документа)⁵⁴, **печать** (при ее наличии) **организации.**

⁴⁸ Без разделителей, с одним знаком после запятой.

⁴⁹ Носит информационный характер. В соответствии с требованиями региона может устанавливаться иная структура расходов финансирования региона.

⁵⁰ Без разделителей, с одним знаком после запятой.

⁵¹ Не более 15 процентов от суммы гранта.

⁵² Не связанные с осуществлением текущей деятельности организации.

⁵³ Не более 10 процентов от суммы гранта.

⁵⁴ В случае подписания формы уполномоченным представителем организации (в т.ч. – руководителем филиала) к печатному экземпляру заявки прилагается копия распорядительного документа или доверенности, заверенная печатью организации.

**Справочная информация о наличии материально-технической базы,
об использовании при реализации проекта центров коллективного
пользования и уникальных установок и стендов**

Сведения о материально-технической базе проекта (при наличии)

№	Наименование машин, механизмов, оборудования, иных технических средств	Ед.	Год выпуска	Назначение	Нормативный срок службы
1					
2					
3					
4					
...					
N					

Сведения об использовании центров коллективного пользования (ЦКП) при реализации проекта (при наличии)

№	Наименование ЦКП	Базовая организация ЦКП	Наименование используемого оборудования	Эффект от использования оборудования ЦКП при реализации проекта
1				
2				
3				
4				
...				
N				

Сведения об использовании уникальных установок и стендов (при наличии)

№	Наименование уникальной установки / стенда	Назначение	Эффект от использования уникальной установки /стенда при реализации проекта	Доля НИОКР проекта, выполнение которых обеспечено за счет использования всех уникальных установок /стендов проекта, %
1				
2				
3				
4				
...				
N				

Опись документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	Сведения о проекте по форме	
2	Сведения о руководителе	
3	Сведения об основном исполнителе	
4	Сведения об организации	
5	Содержание проекта	
6	Планируемый объем финансирования проекта	
7	Справочная информация о наличии материально-технической базы, об использовании при реализации проекта центров коллективного пользования и уникальных установок и стендов	
8	Справка об отсутствии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подписанная руководителем организации или иным уполномоченным им лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета	
9	Справка об отсутствии у организации просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Республикой Башкортостан, подписанная руководителем организации или иным уполномоченным им лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета	
10	Справка о том, что организация не является получателем средств из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные пунктом 3 настоящей конкурсной документации, подписанная руководителем организации или иным уполномоченным им лицом, главным бухгалтером или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета	
11	Справка об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе организации, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации, подписанная руководителем организации или иным уполномоченным им лицом	
12	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	

Руководитель организации _____ / _____ /
подпись

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ЗАЯВКИ

Критерий оценки заявок	Количество баллов
I. Профессиональный уровень руководителя проекта и научного коллектива (от 0 до 60 баллов)	
1. Наличие опыта руководства и выполнения научных проектов (полученные ранее гранты, выполненные научные проекты) у руководителя (членов научного коллектива) за последние 5 лет	0 - 10 баллов, где: 10 баллов - опыт руководства не менее 5 грантами (научными проектами); 8 баллов - опыт руководства не менее 3 грантами (научными проектами); 6 баллов - опыт руководства не менее 1 грантом (научным проектом), опыт выполнения (участия) грантов (научных проектов) членами научного коллектива - не менее 3 грантов (научных проектов); 4 балла - опыт участия руководителя и (или) членов научного коллектива в не менее 5 грантах (научных проектах); 2 балла - опыт участия руководителя и (или) членов научного коллектива в не менее 2 грантах (научных проектах); 0 баллов - опыт отсутствует.
2. Количество основных публикации руководителя и ключевых членов научного коллектива за последние 5 лет (монографии, публикации в ведущих рецензируемых научных изданиях, публикации в изданиях, индексируемых в Web of Science Core Collection и Scopus)	0 - 15 баллов, где: 15 баллов - максимальное количество статей среди всех заявок. Балл остальных заявок определяется взвешиванием числа статей по отношению к максимальному количеству статей среди представленных заявок.
3. Участие руководителя и основных исполнителей проекта в образовательной деятельности (руководство аспирантами, разработка и чтение новых образовательных курсов в российских и зарубежных вузах)	0 - 10 баллов, где: 10 баллов - руководство аспирантами (минимум 5), разработка и чтение новых образовательных курсов в российских (минимум 5) и зарубежных вузах (минимум 3); 8 баллов - руководство аспирантами (минимум 3), разработка и чтение новых образовательных курсов в российских (минимум 3) и зарубежных вузах (минимум 1); 6 баллов - руководство аспирантами (минимум 1), разработка и чтение новых образовательных курсов в российских (минимум 3) и зарубежных вузах (минимум 1); 4 балла - разработка и чтение новых образовательных курсов в российских (минимум 3) и зарубежных вузах (минимум 1); 2 балла - при выполнении одного из условий: 1) разработка и чтение новых образовательных курсов в российских вузах (минимум 3); 2) руководство аспирантами (минимум 1); 0 баллов - участие отсутствует.
4. Наличие материально-	0 - 15 баллов, где:

<p>технической базы, использование при реализации проекта центров коллективного пользования (далее центры) и уникальных установок и стендов</p>	<p>15 баллов - имеется материальная база, используются центры коллективного пользования научным оборудованием и уникальные научные установки; 10 баллов - имеется материальная база, используются центры коллективного пользования научным оборудованием или уникальные научные установки; 5 баллов - имеется только материальная база; 0 баллов - материальная база отсутствует.</p>
<p>II. Научная обоснованность проекта (от 0 до 20 баллов)</p>	
<p>1. Актуальность планируемого научного исследования, значимость ожидаемых результатов и их вклад в реализацию приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, приоритетных направления деятельности Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня</p>	<p>0 - 10 баллов, где: 10 баллов - исследование актуально, значимо, имеется измеримый вклад в реализацию приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации и приоритетных направлений деятельности Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня; 5 баллов - исследование достаточно актуально и значимо, имеется вклад в реализацию приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, но не связано с научными направлениями Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня; 0 баллов - актуальность, значимость отсутствуют.</p>
<p>2. Степень научной новизны исследований</p>	<p>0 - 10 баллов, где: 10 баллов - степень новизны высокая; 5 баллов - степень научной новизны достаточная; 0 баллов - новизна отсутствует.</p>
<p>III. Значимость результатов выполнения проекта (от 0 до 20 баллов)</p>	
<p>1. Соответствие предполагаемых результатов мировому уровню исследований, возможность практического использования предполагаемых результатов проекта в экономике и социальной сфере</p>	<p>0 - 10 баллов, где: 10 баллов - соответствие мировому уровню, имеет возможность практического использования; 5 баллов - соответствует мировому уровню, практическое использование не определено; 0 баллов - несоответствие мировому уровню.</p>
<p>2. Привлечение к работе по проекту молодых ученых и специалистов, аспирантов, студентов</p>	<p>0 - 10 баллов, где: 10 баллов - осуществляется привлечение молодых ученых и специалистов, аспирантов, студентов, их доля в коллективе свыше 50%; 5 баллов - осуществляется привлечение молодых ученых и специалистов, аспирантов, студентов, их доля в коллективе от 30 до 50%; 2 балла - осуществляется привлечение молодых ученых и специалистов, аспирантов, студентов, их доля в коллективе менее 30%; 0 - молодые ученые и специалисты, аспиранты и студенты не привлекаются.</p>